

## Prérequis :

Savoir communiquer en langue française (lire, écrire, parler).  
Maîtriser les savoirs de base : lecture, écriture, calculs simples.

## Personne en situation de handicap :

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap.  
Contacter notre référent handicap à l'inscription pour étudier les moyens d'accompagnement.

**Durée :** 35 heures

## Public :

La formation s'adresse à toute personne désirant se familiariser avec la méthodologie de projet.

**Modalité :** Présentiel

## Evaluation des acquis :

Evaluation des acquis en continu par auto-examen

## Evaluation de la satisfaction:

Enquête de satisfaction du stagiaire

## Sanction visée :

Certificat de réalisation

## Accès à la formation :

Selon le dispositif d'accès à la prestation, ces modalités peuvent comporter une ou plusieurs des étapes suivantes de façon à définir le parcours le plus adapté (parcours standard, raccourci, renforcé) :

- information individuelle ou collective,
- dossier de demande de formation,
- identification, voire évaluation des acquis,
- entretien individuel de conseil en formation

## Moyens pédagogiques :

Théorie en salle et mise en situation avec des outils numériques

**Référence AFPI :** TER-07-003

## Indicateurs 2023 :

Le taux de satisfaction de cette formation s'élève à 96 %  
(Données recueillies auprès de 10 stagiaires)

## OBJECTIFS

Permettre aux membres des équipes de projet de comprendre les méthodes et outils utilisés dans la gestion de projet. Connaître les conditions et les caractéristiques du travail par projet, la démarche projet. Comprendre les techniques pour planifier, suivre, contrôler et capitaliser l'expérience.

## PROGRAMME DE FORMATION

### □ Le cadrage d'un projet :

- ↳ Identifier les finalités, les enjeux et le périmètre
- ↳ Traduire l'idée en objectifs professionnels
- ↳ L'hexamètre QUINTILIEN
- ↳ Analyser les données relatives au projet (SWOT)
- ↳ Analyse fonctionnelle (BETE A CORNES, PIEUVRE, FAST)
- ↳ La matrice décisionnelle
- ↳ La matrice décisionnelle et la matrice de contribution (RACI)
- ↳ Introduction à l'analyse des risques (PARETO)
- ↳ Le PDCA
- ↳ Réaliser la note de cadrage
- ↳ Le PBS et le WBS
- ↳ Structurer les activités
- ↳ Identifier les actions et les ressources
- ↳ Gérer le risque
- ↳ Fil rouge : cadrer un projet

### □ La conduite de projet :

- ↳ Le chef de projet, l'équipe projet et la communication
- ↳ Réaliser le PERT/Gantt (ou outils équivalents)
- ↳ Valider la phase de lancement opérationnel
- ↳ Les ressources et coûts (charge/capacité)
- ↳ Les vues organisationnelles (PBS / WBS / OBS / RBS)
- ↳ Les plannings (PERT, GANTT, TEMPS/TEMPS, ROADMAP)

## DEBOUCHES

Néant

## PASSERELLES

Néant