RENDRE SA COMMUNICATION PLUS EFFICACE
avec les collaborateurs

Prérequis :

Savoir communiquer en langue française (lire, écrire, parler).
Maîtriser les savoirs de base : lecture, écriture, calculs simples.

Personne en situation de handicap :

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Contacter notre référent handicap à l'inscription pour étudier les moyens d'accompagnement.

Durée : 14 heures

Public :

La formation s'adresse aux managers désirant consolider leurs techniques de communication.

Modalité : Présentiel

Evaluation des acquis:

Evaluation des acquis en continu par auto-examen

Sanction visée :

Certificat de réalisation

Moyens pédagogiques :

Théorie en salle et mise en situation avec des outils numériques

Référence AFPI :TER-06- 032

Indicateurs 2022 :

Le taux de satisfaction de cette formation s'élève à 92 %

(Données recueillies auprès de 7 stagiaires)

OBJECTIFS

Permettre aux managers de mettre en œuvre une communication adaptée afin d'être persuasif.

PROGRAMME DE FORMATION

- **Diagnostic de mon mode de communication :**
  - ↳ Quelles sont les personnes avec qui je communique le mieux
  - ↳ Quelles sont celles avec qui je rencontre des difficultés
  - ↳ Quels sont mes comportements de communicant
- **Les cinq présupposés de la communication :**
  - ↳ La notion de réalité en communication
  - ↳ Mise en évidence par le questionnement et la reformulation
  - ↳ Les qualités de l'écoute
- **Les grandes familles de communicants :**
  - ↳ Connaitre mon mode de fonctionnement
- **Adapter sa communication aux circonstances :**
  - ↳ S'adapter à chacun
  - ↳ Réagir – mettre en évidence les besoins
  - ↳ Prendre conscience des attentes des collaborateurs
  - ↳ Adopter les bons réflexes

DEBOUCHES

Néant

PASSERELLES

Néant