

## Prérequis :

Savoir communiquer en langue française (lire, écrire, parler).

Maîtriser les savoirs de base : lecture, écriture, calculs simples.

## Personne en situation de handicap :

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap.  
Contacter notre référent handicap à l'inscription pour étudier les moyens d'accompagnement.

**Durée :** 7 heures

## Public :

La formation s'adresse à toute personne en charge de mener un entretien d'évaluation.

**Modalité :** Présentiel

## Evaluation des acquis :

Evaluation des acquis en continu par auto-examen

## Evaluation de la satisfaction:

Enquête de satisfaction du stagiaire

## Sanction visée :

Certificat de réalisation

## Accès à la formation :

Selon le dispositif d'accès à la prestation, ces modalités peuvent comporter une ou plusieurs des étapes suivantes de façon à définir le parcours le plus adapté (parcours standard, raccourci, renforcé) :

- information individuelle ou collective,
- dossier de demande de formation,
- identification, voire évaluation des acquis,
- entretien individuel de conseil en formation

## Moyens pédagogiques :

Théorie en salle et mise en situation avec des outils numériques

**Référence AFPI :** TER-06-028

## Indicateurs 2023 :

Le taux de satisfaction de cette formation s'élève à 98 %  
(Données recueillies auprès de 2 stagiaires)

## OBJECTIFS

Utiliser l'entretien d'évaluation comme un moyen de progrès pour l'entreprise et le collaborateur  
Communiquer lors de l'entretien.

## PROGRAMME DE FORMATION

- La définition de l'entretien d'évaluation
- L'utilité de l'entretien
- La préparation de l'entretien (analyse des résultats, définition des objectifs, préparation du développement professionnel)
- Le déroulement de l'entretien (l'approche de la fonction, l'appréciation des performances, la fixation des objectifs, les besoins en formation)
- L'entretien, situation de communication (les écarts de communication, le questionnement, la reformulation)
- Le comportement de l'évaluateur pendant l'entretien
- Le suivi de l'entretien

## DEBOUCHES

Néant

## PASSERELLES

Néant